

Принято с изменениями и дополнениями
на Общем собрании коллектива
МБУ ДОСН ДЮСШ
от 27 ноября 2015 г. № 2

Утверждено приказом
директора МБУ ДОСН ДЮСШ
от 01 февраля 2016 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников МБУ ДОСН ДЮСШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной направленности «Детско-юношеская спортивная школа», являющегося коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного дополнительного образования спортивной направленности «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 30 Конституции Российской Федерации, с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», статьями 37, 52 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Деятельность Общего собрания работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и труда, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Общее собрание работников Учреждения (далее – Собрание) создается и действует в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2. Задачи Общего собрания работников Учреждения

Задачами Собрания являются:

2.1. Повышение качества работы всех работников Учреждения.

2.2. Ориентация деятельности работников Учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Определение основных направлений совершенствования и развития Учреждения.

3. Функции Общего собрания работников Учреждения

3.1. Обсуждает и принимает Устав Учреждения, принимает решения о внесении изменений в Устав.

3.2. Рассматривает проект коллективного договора с работодателем.

3.3. Обсуждает и принимает коллективный договор и правила внутреннего трудового распорядка.

3.4. Рассматривает и принимает перечень органов самоуправления Учреждения, порядок комплектования, полномочия, порядок принятия и оформления решений органов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Определяет порядок проведения Собраний, предлагает и утверждает мероприятия по охране труда и технике безопасности.

- Утверждает кандидатуры работников, представляемых к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям Администрации городского округа города Сибай Республики Башкортостан.

4. Права участников Общего собрания работников Учреждения

4.1. Работник Учреждения может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всех присутствующих.

4.2. Участники Собраний имеют право внесения предложений по усовершенствованию работы органов самоуправления Учреждения.

5. Организация работы Общего собрания работников Учреждения

5.1. Для ведения Собраний открытым голосованием избираются из коллектива председатель Собраний и секретарь.

5.2. Собрание проводится не реже 1 раза в год.

5.3. Решения Собраний принимаются большинством голосов при наличии на собрании не менее двух третей работников и являются обязательными. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собраний.

5.4. Организацию выполнения решений Собраний осуществляет руководитель Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

5.5. Руководитель Учреждения в случае несогласия с решением Собраний работников приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства участников Собраний и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

Участники Собраний несут ответственность за:

6.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству в области образования и труда.

6.2. Организацию выполнения принятых решений.

6.3. Организацию оптимальных условий пребывания учащихся в Учреждении.

7. Делопроизводство

7.1. Секретарь ведет протоколы Собраний.

7.2. Руководитель Учреждения организует хранение протоколов Собраний.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью

№ _____ листа(ов)

Директор ДЮСШ

Р.А. Шарафутдинов

